



Idéalement située à 45 minutes de l'aéroport Roissy-Charles de Gaulle et à 1 heure de Paris, le territoire du GrandSoissons offre un cadre propice à l'expression de tout projet économique.

GrandSoissons Agglomération (27 communes – 53000 habitants), par l'intermédiaire de son service du Développement Économique, facilite le développement de projets d'entreprise, quel que soit le cycle de vie de l'entreprise, son origine géographique ou son besoin.

Dans le cadre d'une volonté ambitieuse d'attractivité, de développement économique et de réindustrialisation, ainsi que pour mettre en valeur l'ensemble des atouts du territoire, GrandSoissons Agglomération recrute son (sa) :

Chargé(e) d'Affaires H/F
dans le grade des attachés territoriaux
par voie statutaire ou à défaut contractuelle

Profil du candidat :

De formation supérieure (généraliste, développement économique, immobilier, conseil...), vous justifiez impérativement d'une expérience probante dans le domaine du développement économique et territorial.

Outre vos connaissances des relations commerciales B2B, vous êtes reconnu pour votre goût du challenge et votre ténacité.

Disposant de très bonnes qualités relationnelles, votre curiosité et votre esprit d'initiative vous confèrent une adaptabilité à différents secteurs d'activités, cultures d'entreprises ou types d'interlocuteurs.

Capable de mener des projets transverses complexes en toute autonomie, vous êtes organisé et rigoureux, et savez travailler en équipe et en mode collaboratif.

Enfin, vous maîtrisez l'anglais professionnel (et idéalement une autre langue) ainsi que les outils informatiques & digitaux, et disposez d'un permis B et d'un véhicule.

Description du poste :

Rattaché au Directeur Général Adjoint en charge du Développement Économique, de l'Emploi et du Tourisme, vous facilitez la concrétisation des projets de développement des entreprises endogènes et exogènes sur le territoire du GrandSoissons. À ce titre, vous :

- Animerez les réseaux de partenaires apporteurs d'affaires (prescripteurs publics et privés) et apporteur de solutions (immobilier d'entreprise...)
- Accompagnerez les projets d'entreprises endogènes et exogènes, structurants et créateurs de valeurs et d'innovation sur le territoire
- Participerez à la promotion des atouts et de l'attractivité du GrandSoissons
- Mettrez en place des actions de prospection permettant de détecter les projets d'implantation et commercialiserez les solutions immobilières de la collectivité
- Participerez à la veille active sur les secteurs d'activité en développement et à l'élaboration et l'actualisation d'argumentaires personnalisés

Missions du poste, Activités et Compétences :

Assistance et conseil en matière de développement économique

- Fournir des argumentaires techniques pour arbitrer et opérer des choix stratégiques en cohérence avec les orientations du service
- Alerter le service sur les risques et les opportunités inhérents à une stratégie ou à un projet
- Proposer les modalités de mise en œuvre des programmes d'actions (budget, planning)

- *Maitrise des techniques d'écoute et notions de pédagogie*
- *Maitrise des techniques d'évaluation budgétaire des projets*
- *Maitrise des techniques et outils de communication*

Structuration de l'offre territoriale et promotion de l'offre de services en matière de développement économique (en lien avec la Chargée de Projet Attractivité Prospection et le Directeur du service)

- Remonter des informations relatives à l'offre territoriale au sein du service
- Participer à la constitution des argumentaires du produit territorial
- Benchmarker les territoires concurrents en matière d'actions de promotion et prospection
- Participer à la conception et mise en œuvre d'événements professionnels
- Partager les disponibilités immobilières et foncières avec les agences professionnelles locales et suivre la contractualisation relative aux mandats de commercialisation des biens de la collectivité
- *Maitrise des composantes du territoire (données socioéconomiques, cadre de vie, éléments socioculturels)*
- *Maitrise des techniques de recherche d'information*
- *Maitrise du secteur de l'immobilier d'entreprises*
- *Maitrise des techniques de création d'événementiels*
- *Maitrise des techniques de structuration de filières*

Conduire ou encadrer la prospection des entreprises

- Proposer une stratégie de prospection
- Rechercher des entreprises cibles et constituer un vivier à prospecter
- Organiser la diffusion de documentations d'information
- Organiser la représentation de la collectivité auprès des organismes régionaux, nationaux et européens de prospection et d'accueil des entreprises
- Évaluer les effets des campagnes de Prospection
- Assurer le suivi des prestataires mandatés par la collectivité pour la réalisation de missions de prospection (marché public, reporting, promotion de l'offre territoriale, action collective...)
- *Maitrise des études de marché, plan de financement ou d'affaire*
- *Maitrise des stratégies d'implantation et de développement des entreprises (service, industrie)*
- *Maitrise des outils d'emailing*
- *Maitrise de l'anglais professionnel*

Accompagnement des projets d'entreprises

- Évaluer les conditions de viabilité et de faisabilité d'un projet, ainsi que son impact territorial (création de valeur ajoutée, bilan environnemental...)
- Manager des projets complexes, en coopération avec des services compétents internes et externes à la collectivité
- Recenser les modes possibles d'accompagnement du projet : aides fiscales, foncier, conseil et ingénierie d'étude, subventions...
- Présenter les spécificités du territoire, les dispositifs d'aides de la collectivité et des partenaires et construire les argumentaires adaptés
- Contractualiser avec le porteur du projet et les autres partenaires, les conditions d'intervention d'aide de la collectivité
- Mettre en œuvre les décisions de la collectivité
- Assurer le suivi de l'intégration de l'entreprise dans le tissu local
- Assurer la commercialisation des locaux de la collectivité à vocation économique

- Réaliser les états des lieux d'entrée et de sortie des entreprises locataires des biens immobiliers de la collectivité
- *Maitrise des méthodes d'ingénierie et de conduite de projets*
- *Maitrise du cadre réglementaire des financements et dispositifs d'accompagnement des entreprises*
- *Connaissance du cadre juridique, comptable et financier des entreprises*
- *Maitrise des techniques d'accompagnement de porteurs de projets*

Développement et animation des réseaux

- Identifier les partenaires stratégiques et les personnes ressources sur et à proximité de notre territoire
- Rencontrer les acteurs territoriaux de l'action économique (consulaires, clubs d'affaires, syndicats professionnels...) et promouvoir leurs savoir-faire à travers l'action endogène du service
- Faciliter la mise en relation avec les acteurs exogènes pour faire émerger des projets innovants
- Maitrise de l'environnement territorial et des réseaux d'acteurs de l'innovation
- Maitrise des dispositifs territoriaux de l'innovation
- Capacité à créer, développer et entretenir des réseaux et partenariats

Gestion administrative

- Archiver les documents internes (version papier et numérique)
- Mettre à jour les informations dans la base de données Entreprises
- Gérer des tableaux de bord et établir un reporting de l'activité
- *Maitrise des techniques de reporting d'activités*
- *Maitrise des techniques de classement de documents*
-

Conditions de travail :

Lieu de travail : Pépinière Les Ambassadeurs, Parc Gouraud (Soissons)

Horaires fixes, Poste à temps plein

38 heures avec Aménagement de Réduction du Temps de Travail

- Horaires irréguliers avec pics d'activité en fonction des obligations du service
- Rythme de travail souple
- Travail en bureau, avec déplacements fréquents
- Disponibilité

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année + participation aux frais de santé (mutuelle, prévoyance)

Candidature (CV + LM) à adresser à l'attention de Monsieur CRÉMONT Alain, Président de GrandSoissons Agglomération

Contact : Madame Séverine MINETTE : s.minette@ville-soissons.fr
Monsieur Sylvain CARTIAUX : scartiaux@agglo-soissonnais.com